

ACTA DE SESIÓN

Sesión N°: SHyFP/GI/O/002/2023.

En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 11:00 once horas del día 30 de junio del año 2023 dos mil veintitrés, reunidos en el domicilio oficial que ocupa esta Secretaría, sito en boulevard Los Castillos número 410, fraccionamiento Montes Azules, de esta Ciudad, los integrantes del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública se reunieron con el propósito de celebrar la **segunda sesión ordinaria 2023** convocada para esta fecha, de conformidad con el artículo 52 y 53, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, bajo el siguiente proyecto de orden del día:

1. Lista de asistencia y certificación del quórum legal.
2. Declaratoria de instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
4. Dar cuenta del envío del Cuadro General de Clasificación Archivística 2023 de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública al Archivo General del Estado de Chiapas para su cumplimiento al artículo 100 fracción V de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas para su registro y validación correspondiente.
5. Dar cuenta del envío del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) 2023 de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública en el cumplimiento al artículo 100 fracción V de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas para su registro y validación correspondiente.
6. Dar cuenta de la correspondencia recibida.
7. Asuntos Generales.

Con referencia al **punto uno** del orden del día, el **Secretario**, procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose presentes los integrantes, **Lic. Ana Melina Zárate Valencia**, Secretaria Técnica y Encargada del Despacho de Secretaría Particular; **Mtra. Sandra del Carmen Domínguez López**, Subsecretaria de Auditoría Pública para la Administración Centralizada; **Lic. Daniel de Jesús Alhor Zea**, Encargado del despacho de la Subsecretaría Jurídica y Prevención y Director Jurídico **Lic. María del Carmen Zebadúa Pérez**, Encargada del Despacho de la Subsecretaría de Auditoría Pública para la Administración Descentralizada y Directora de Contraloría Social; **Ing. Carlos Alberto Jiménez Aquino**, Jefe de la Unidad de Planeación; **Ing. Rodolfo Jiménez Santos**, Jefe de la Unidad de Informática y Desarrollo Digital; **Lic. Magda Gabriela Pérez Galindo**, Jefa de la Unidad de Transparencia; **Lic. Carlos Ricardo Esponda Canela**, Responsable del Área Coordinadora de Archivos y Secretario del Grupo Interdisciplinario; **C.P. Dolores Irene Guillén Ortiz**, Contralora de Auditoría Pública para el Sector Gobierno y Planeación, **Mtro. Joel Pereira Hernández**, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo; **Lic. Lorena Maza León**, Coordinadora de Comisarios y Despachos Externos; **C.P. Verónica Guadalupe Pimentel Solís**, Coordinadora de Verificación de la Supervisión Externa de la Obra Pública Estatal; **Lic. Patricia Juárez Nafate**, Coordinadora de Programación de Auditorías y Evaluación Interna; **Lic. Ana Marcela Ortiz Aguilar**; Coordinadora de Enlace de Auditorías Estado-

Federación; **C.P. Antonio Ismael Torres Buchot** ; Director de Auditoría en Dependencias "A"; **Lic. Adalberto Ruíz Aguilar**, Director de Auditoría en Dependencias "B"; **Lic. Cinar Rodrigo Álvarez Santos**, Director de Auditoría a Programas Federales; **C.P. Eliazar Ramírez Torres**, Director de Auditoría en Entidades "B" y encargado del Despacho de la Dirección de Auditoría en Entidades "A"; **Lic. Nadia López Díaz**, Directora de Enlace de Fiscalización; **Lic. Juan Carlos Castro Alegría**, Director de Responsabilidades; y **Mtro. Wilsom Espinosa Aguilar**, Director de Evolución Patrimonial, Conflicto de Interés y Ética.

Dentro del **punto dos**: del orden del día y habiendo constatado la existencia del quórum legal, **el Secretario**, declaró formalmente instalada la sesión convocada para esta fecha.

Respecto al **punto tres**: del orden del día, **el Secretario**, procedió a dar lectura al contenido del orden del día previsto para esta sesión:

1. Lista de asistencia y certificación del quórum legal.
2. Declaratoria de instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
4. Dar cuenta del envío del Cuadro General de Clasificación Archivística 2023 de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública al Archivo General del Estado de Chiapas para el cumplimiento al artículo 100 fracción V de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.
5. Dar cuenta y aprobación del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) 2023 de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública en el cumplimiento al artículo 55 fracción II de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.
6. Dar cuenta de la correspondencia recibida.
7. Asuntos Generales.

Sometiéndose a la aprobación del Grupo Interdisciplinario, habiéndolo aprobado por **unanimidad** de votos.

Dentro del desahogo del **punto cuatro** del orden del día, el Secretario dio cuenta del envío al Archivo General del Estado de Chiapas, a través del oficio No. SHyFP/UT/0022/2023 del Cuadro General de Clasificación Archivística 2023 de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública, en cumplimiento del artículo 100 fracción V de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, informando el órgano regulador través del oficio No. AGE/DG/DNyREA/010/2023, que se cumplió a cabalidad con la normativa en la materia, quedando registrado y validado el 28 de abril de la anualidad en curso el instrumento de control archivístico correspondiente, quedando desahogado el punto.

Dentro del desahogo del **punto cinco** del orden del día, el Secretario dio cuenta del envío al Archivo General del Estado de Chiapas, a través del oficio No. SHyFP/UT/0022/2023, el Catálogo de Disposición Documental 2023, de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública, en cumplimiento del artículo 100 fracción V de la Ley de Archivos del Estado de

Chiapas, informando el órgano regulador, través del oficio No. AGE/DG/DNyREA/010/2023, que se cumplió a cabalidad con la normativa en la materia, quedando registrado y validado el 28 de abril de la anualidad en curso el instrumento de control archivístico correspondiente, quedando desahogado el punto en la materia, quedando registrado y validado el 28 de abril del presente correspondiente los instrumento de control archivístico correspondiente, quedando desahogado el punto.

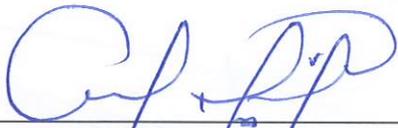
Por lo que una vez analizado y discutido el punto, se somete a votación de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, habiéndolo aprobado por **unanimidad de votos**.

Dentro del desahogo del **punto seis** del orden del día al no haber correspondencia recibida, se da por desahogada la cuenta.

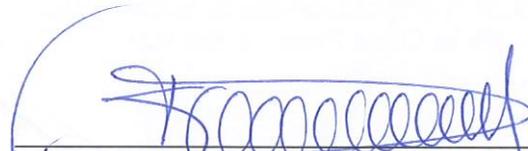
Punto siete: el Secretario preguntó a los integrantes del Grupo Interdisciplinario si deseaban agregar algún punto a tratar en los asuntos generales. Al no existir manifestación alguna por los integrantes del Grupo Interdisciplinario se tiene por desahogado el punto.

Por lo que una vez agotados todos los puntos del orden del día, y no existiendo otro asunto más que tratar el **Secretario**, declaró clausurada la presente sesión ordinaria siendo las 12:45 catorce horas con treinta minutos del día treinta de junio del año dos mil veintitrés, firmando como constancia, los que deben hacerlo.

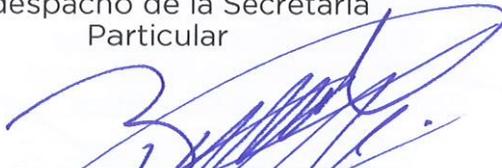
Miembros del Grupo Interdisciplinario del Sistema Institucional de Archivos:



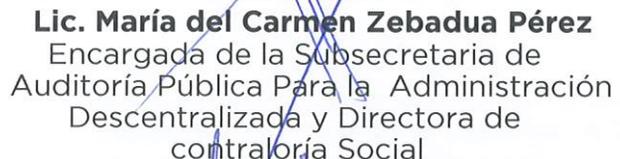
Lic. Ana Melina Zarate Valencia
Secretaría Técnica y Encargada
del despacho de la Secretaría
Particular



Mtra. Sandra del Carmen Domínguez López
Subsecretaria de Auditoría Pública para la
Administración Centralizada



Lic. Daniel de Jesús Alhor Zea
Encargado de la Subsecretaría Jurídica
y de Prevención y Director Jurídico



Lic. María del Carmen Zebadua Pérez
Encargada de la Subsecretaria de
Auditoría Pública Para la Administración
Descentralizada y Directora de
contraloría Social



Ing. Rodolfo Jiménez Santos
Jefe de la Unidad de Informática
y Desarrollo Digital



Ing. Carlos Alberto Jiménez Aquino
Jefe de la Unidad de Planeación

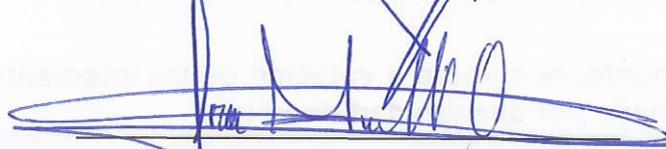




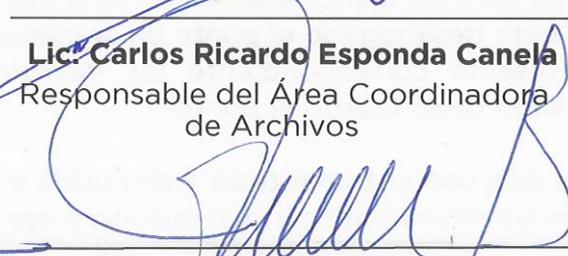
Lic. Magda Gabriela Pérez Galindo
Jefa de la Unidad de Transparencia



Lic. Carlos Ricardo Esponda Canela
Responsable del Área Coordinadora
de Archivos



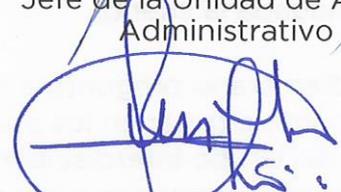
Lic. Dolores Irene Guillen Ortiz
Responsable del Órgano Interno
de control



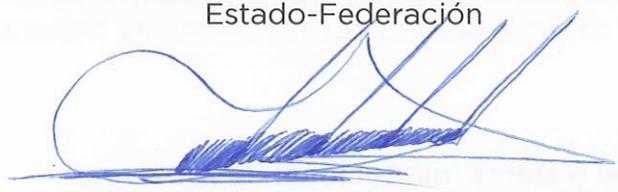
Mtro. Joel Pereira Hernández
Jefe de la Unidad de Apoyo
Administrativo



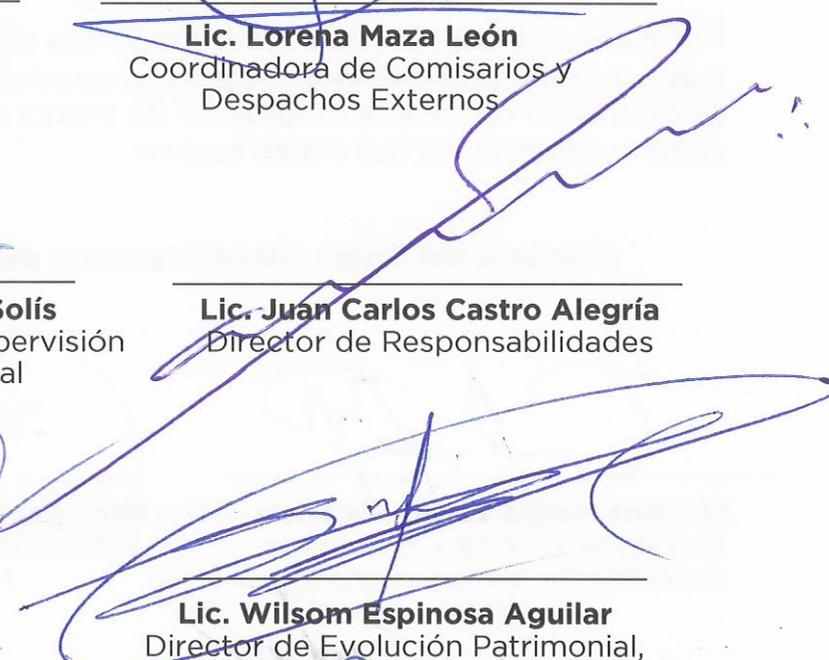
Lic. Ana Marcela Ortiz Aguilar
Coordinadora de Enlace de Auditorías
Estado-Federación



Lic. Lorena Maza León
Coordinadora de Comisarios y
Despachos Externos



Lic. Verónica Guadalupe Pimentel Solís
Coordinadora de Verificación de la Supervisión
Externa de la Obra Pública Estatal



Lic. Juan Carlos Castro Alegría
Director de Responsabilidades



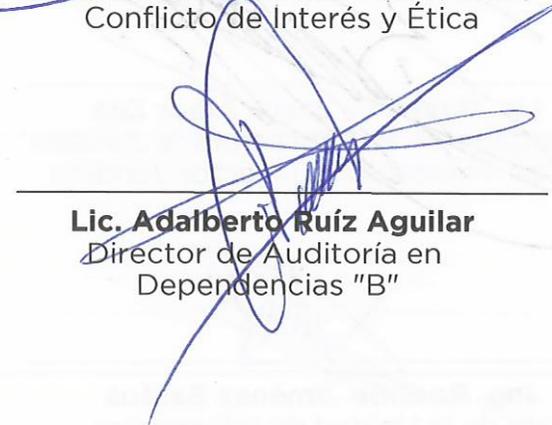
Lic. Nadia López Díaz
Directora de Enlace de Fiscalización



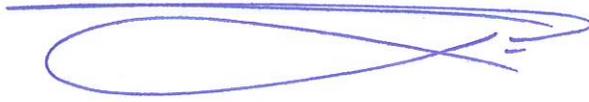
Lic. Wilsom Espinosa Aguilar
Director de Evolución Patrimonial,
Conflicto de Interés y Ética



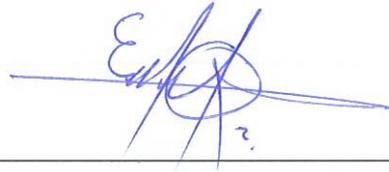
C.P. Antonio Ismael Torres Bouchot
Director de Auditoría en Dependencias "A"



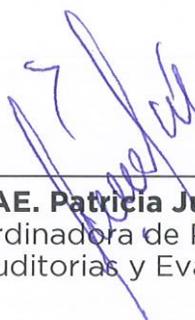
Lic. Adalberto Ruíz Aguilar
Director de Auditoría en
Dependencias "B"



Lic. Cinar Rodrigo Álvarez Santos
Director de Auditoría a Programas
Federales



C.P. Eliazar Ramírez Torres
Director de Auditoría en Entidades "B"
y encargado de la Dirección de Auditoría
en Entidades "A"



LAE. Patricia Juarez Náfate
Coordinadora de Programación
de Auditorías y Evaluación Interna

Las presentes firmas y rubricas corresponden al acta de sesión número SHyFP/GI/O/02/2023 celebrada por el Grupo Interdisciplinario de la Secretaria de la Honestidad y Función Publica el 30 de junio de 2023.

